

В комиссию по координации работы
по противодействию коррупции
в Тавдинском городском округе

ОТЧЕТ

об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции

МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»

(наименование муниципальной организации, хозяйственного общества)

2020 год

(отчетный период)

1. Руководитель – Коростелев Алексей Дмитриевич
(ФИО руководителя муниципальной организации, хозяйственного общества)
2. Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальной организации, хозяйственном обществе:
Специалист по кадрам Григорьева Ксения Валерьевна, приказ № 310-П от 04.07.2019, тел. 8(34360)5-32-94, e-mail: tavda-mup.tis@mail.ru
(должность, ФИО, вид, дата, номер, наименование распорядительного документа о возложении обязанностей, номер служебного телефона, адрес электронной почты)

3. Комиссия по противодействию коррупции, созданная в муниципальной организации, хозяйственном обществе (заполняется при наличии комиссии):

Распорядительный акт о создании комиссии, о внесении изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	ФИО, рабочий телефон председателя Комиссии/количество членов комиссии	Дата утверждения плана работы Комиссии на отчетный период (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество заседаний Комиссии в отчетном периоде (план/факт)
-	-	-	-

4. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции (дата, номер, наименование распорядительного документа об утверждении Плана мероприятий на отчетный период):

Приказ директора МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» № 4/1-П от «09» января 2020 г. «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2020 год»

5. Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции

№ пункта	Мероприятие	Срок исполнения	Ход выполнения	Вывод (мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
1.	Совершенствование работы специалиста по кадрам по профилактике коррупционных и иных правонарушений работниками, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	постоянно	Организация и осуществление контроля за исполнением должностных регламентов (инструкций). Изучение должностных инструкций, разработка изменений должностных инструкций, контроль за исполнением должностных инструкций	Выполняется постоянно
2.	Ознакомление принимаемых на работу сотрудников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» с локальными документами по противодействию коррупции под роспись	постоянно	Ознакомление принимаемых на работу сотрудников с локальными документами по противодействию коррупции под роспись	Выполняется постоянно
3.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, заполнение работниками деклараций о конфликте интересов, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, применение мер ответственности	постоянно	Заполнение работниками деклараций о конфликте интересов, рассмотрение заполненных деклараций, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, меры ответственности не применялись в отношении работников	Выполняется постоянно
4.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов	Раз в полугодие	Проведено совещание по вопросам выявления конфликта интересов.	мероприятие выполнено в полном объеме, в установленный срок
5.	Организовать повышение квалификации работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции	31 декабря 2020 года		На дату представления отчета мероприятия не выполнено.

6.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов	постоянно	Ежедневно выполняется антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов	Выполняется постоянно-но
7.	Осуществление закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ	постоянно	Назначено ответственное лицо в целях исполнения требований законодательства о закупочной деятельности, составляется план закупок товаров (работ, услуг), проводятся закупочные процедуры	Выполняется постоянно-но
8.	Внедрение антикоррупционных стандартов в условия договоров	постоянно	В договоры (контракты) включаются условия антикоррупционной оговорки	Выполняется постоянно-но
9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Один раз в полугодие	На тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за соблюдение обязательных требований, ограничений и запретов» в МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» 31.01.2020 г. проведено совещание с участием 45 сотрудников. Проводится ознакомление с локальными актами по противодействию коррупции, разъясняются отдельные их положения при приеме на работу.	Выполняется согласно плану
10.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Один раз в полугодие	Проведено совещание. Проводится ознакомление с локальными актами по противодействию коррупции, разъясняются отдельные их положения при приеме на работу. 15.11.2020 г. проведено собрание работников, осуществлена демонстрация видеороликов, направленных на антикоррупционное просвещение работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы», проведен семинар на тему: «Порядок действий в случае вымогательства взятки», «Уголовная ответственность за получение и дачу взятки»	Выполняется постоянно-но
11.	По каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, осуществление проверки в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер ответственности	постоянно	Указанных случаев не выявлено	Выполняется постоянно-но
12.	Проведение прямой телефонной линии по вопросам антикоррупционного просвещения	Раз в квартал	Проведено 4 прямые линии в 2020 году	Выполняется согласно плану
13.	Организация взаимодействия с населением по вопросам	постоянно	Размещена информация на официальном сайте, на страницах	Выполнено в полном объеме

	просам противодействия коррупции через социальные сети, сайт в сети Интернет	по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы еалииводействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений	ниче официальной группы «ВКонтакте», на стендах информации, расположенных в помещении предприятия	Выполняется согласно плану
14.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Размещена информация на официальном сайте, на стендах официальной группы «ВКонтакте», на стендах информации, расположенных в помещении предприятия	Выполняется согласно плану
15.	Информирование граждан о применяемых информационных сервисах (цифровых технологиях), исключающих коррупционное поведение должностных лиц муниципальных организаций	Постоянно в СМИ и сети «Интернет» в случае внедрения таких технологий	Указанные цифровые технологии не внедрялись по техническим причинам. Проводится изучение процесса обращения граждан в целях получения услуг в МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» для установления возможности внедрения современных информационных коммуникационных сервисов, исключающих еалии ионное поведение, в том числе при предоставлении муниципальных (государственных) услуг, исключающие непосредственное общение заявителя с работниками организации.	Выполняется согласно плану
16.	Опубликование ежегодных отчетов о результатах антикоррупционного мониторинга, а также еализации мероприятий в сфере противодействия коррупции	До 01.02	Размещена информация на официальном сайте, на стендах официальной группы «ВКонтакте»	Выполняется согласно плану
17.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении деятельности предприятия в сфере противодействия коррупции	по мере проведения мероприятий в сфере противодействия коррупции	Размещена информация на официальном сайте, на стендах официальной группы «ВКонтакте»	Выполняется согласно плану
18.	Проведение оценки коррупционных рисков	До 11.12.2020	Внесены изменения в перечень должностей МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы», выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, перечень функций, при реализации которых работника-	Выполнено в полном объеме

			ми наиболее вероятно возникновение коррупции, утвержден реестр коррупционных рисков	
19.	Проведение онлайн-мероприятия – конкурс рисунков на тему: «Мы против коррупции». Конкурс рисунков направлен на формирование навыков высказывания своего мнения через рисунки.	01.11.2020-30.11.2020	По итогам конкурса определен победитель, награжден подарком. Информация о проведении конкурса (итогах) размещена на официальном сайте http://istavda.ru/protivodejstvie-korrupcii/	Выполнено в полном объеме

6. Формирование нормативной базы муниципальной организации, хозяйственного общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, регулирующим вопросы организации работы по противодействию коррупции (*таблица заполняется в хронологической последовательности*)

№№ п/п	Наименование правового акта	Дата и номер правового акта	Дата и номер регистрации правового акта о внесении изменений
1	Положение об антикоррупционной политике МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 10-П от «18» октября 2017 г.	Приказ № 145-П от «10» апреля 2020 г.
2	Положение о конфликте интересов работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 10-П от «18» октября 2017 г.	Приказ № 145-П от «10» апреля 2020 г.
3	Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке их рассмотрения в МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 10-П от «18» октября 2017 г.	Приказ № 145-П от «10» апреля 2020 г.
4	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 10-П от «18» октября 2017 г.	Приказ № 145-П от «10» апреля 2020 г.
5	Кодекс этики и служебного поведения работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 10-П от «18» октября 2017 г.	Приказ № 145-П от «10» апреля 2020 г.
6	Методика оценки коррупционных рисков в МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы»	Приказ № 474-П от «01» декабря 2020 г.	-

7. Повышение квалификации (переподготовка) по программам противодействия коррупции

№№ п/п	Наименование организации, в которой работник прошел повышение квалификации (переподготовку)	Период обучения	Наименование программы повышения квалификации (переподготовки), по которой обучался работник	Объем программы повышения квалификации (переподготовки) (количество академических часов), по которой обучался работник
-	-	-	-	-

8. Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципальной организации, хозяйственного общества в сети Интернет

Наименование раздела по противодействию коррупции на сайте муниципальной организации, хозяйственного общества	Наименование подразделов в разделе по противодействию коррупции	Электронный адрес раздела сайта в сети Интернет
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ	Нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции Обращение директора о нетерпимости коррупционных проявлений Локальные акты	http://istavda.ru/protivodejstvie-korrupcii/

9. Наличие актов прокурорского реагирования по вопросам организации работы по противодействию коррупции, судебных актов по заявлениям граждан, организаций, прокурора об оспаривании незаконных решений и действий (бездействия) муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и их должностных лиц (с приложением копий соответствующих актов и ответов на них)

Дата и номер акта прокурорского реагирования, судебного акта	Краткое содержание акта прокурорского реагирования, судебного акта	Сведения о результатах рассмотрения (проверки)	Реквизиты ответа на акт прокурорского реагирования, результаты обжалования судебного акта
Протест Тавдинского городского прокурора исх. № 01-22/102 от 30.03.2020 г. (вх. № 317 от 30.03.2020 г.),	Приведение некоторых норм Кодекса этики и служебного поведения работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» в соответствие с действующим законодательством	Протест удовлетворен, внесены изменения в локальный акт	Ответ на протест исх. № 315/1 от 10.04.2020 г.
Протест Тавдинского городского прокурора исх. № 01-22/101 от 30.03.2020 г. (вх. № 321 от 30.03.2020 г.),	Приведение некоторых норм Положения о конфликте интересов работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» в соответствие с действующим законодательством	Протест удовлетворен, внесены изменения в локальный акт	Ответ на протест исх. № 318/1 от 10.04.2020 г.
Протест Тавдинского городского прокурора исх. № 01-22/100 от 30.03.2020 г. (вх. № 320 от 30.03.2020 г.),	Приведение некоторых норм Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» в соответствие с действующим законодательством	Протест удовлетворен, внесены изменения в локальный акт	Ответ на протест исх. № 318/2 от 10.04.2020 г.
Протест Тавдинского городского прокурора исх. № 01-22/98 от 30.03.2020 г. (вх. № 318 от 30.03.2020 г.),	Приведение некоторых норм Положения об антикоррупционной политике МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» в соответствие с действующим законодательством	Протест удовлетворен, внесены изменения в локальный акт	Ответ на протест исх. № 316/1 от 10.04.2020 г.

Протест Тавдинского городского прокурора исх. № 01-22/99 от 30.03.2020 г. (вх. № 319 от 30.03.2020 г.)	Приведение некоторых норм Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке их рассмотрения в МУП ТГО «Тавдинские инженерные системы» в соответствии с действующим законодательством	Протест удовлетворен, внесены изменения в локальный акт	Ответ на протест исх. № 317/1 от 10.04.2020 г.
--	---	---	--

Руководитель

А. Д. Коростелев)



Дата 15.01.2021 г.
исполнитель, тел. Григорьева Ксения Валерьевна, 8(34360)53294